

UCHWAŁA NR LI.529.2023
RADY GMINY KLEMBÓW
z dnia 19 października 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie gminy Klembów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840 z późn. zm.), po uzyskaniu opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Rada Gminy Klembów uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych i ruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie gminy Klembów.

§ 2

Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3

Dotacja może być udzielona do wysokości 98% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

§ 4

1. O dotację może się ubiegać osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.
2. Osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, o której mowa w ust. 1, zainteresowana pozyskaniem dotacji, składa do Wójta Gminy Klembów wniosek o udzielenie dotacji.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, musi zawierać:
 - 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania lub nazwę, siedzibę oraz adres wnioskodawcy;
 - 2) dane zabytku ujęte w decyzji o wpisie do rejestru zabytków lub w karcie ewidencyjnej;
 - 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
 - 4) zakres i rodzaj prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
 - 5) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł finansowania, w tym informacja o wysokości środków własnych wnioskodawcy;
 - 6) wysokość wnioskowanej kwoty dotacji;
 - 7) informację o środkach publicznych przyznanych dotychczas z innych źródeł na prace lub roboty objęte wnioskiem oraz informację o ubieganiu się o takie środki u innych organów mogących udzielić dotacji.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć:
 - 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
 - 2) pozwolenie mazowieckiego wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem, chyba, że rodzaj prac nie wymaga pozwolenia;
 - 3) pozwolenie na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac;
 - 4) kosztorys inwestorski lub ofertowy prac lub robót określonych we wniosku;
 - 5) dokument poświadczający prawo osoby/osób, wskazanej/wskazanych we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych;
 - 6) dokumentację fotograficzną zabytku ukazującą jego stan zachowania.

5. W przypadku, o którym mowa w § 6 wnioskodawca, niezależnie od zawarcia we wniosku danych określonych w ust. 1 i załączenia dokumentów wymienionych w ust. 4, dołącza do wniosku zaświadczenia i informacje, o których mowa w § 6.

§ 5

1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach nieruchomych i ruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie gminy Klembów stanowi pomoc de minimis, gdy jest przyznana w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

2. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu Unijnego Prawa Konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – stanowi odpowiednio:

1) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L Nr 352 z dnia 24.12.2013 r. z późn.zm.). W takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352 z dnia 24.12.2013 r., s. 9, z późn. zm.).

W takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.

3) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z dnia 28.06.2014 r., s. 45, z późn. zm.).

W takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 6

W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, dla którego dotacja stanowi pomoc de minimis, do wniosku o przyznanie dotacji dołącza się:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości tej pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810).

§ 7

1. Wnioski, o których mowa w § 4 ust. 2 zainteresowana osoba, o której mowa w § 4 ust. 1 składa do Wójta Gminy Klembów.
2. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Klembowie.
3. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem jak również nie gwarantuje przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.
4. Dotacje mogą być przyznane w wysokości nieprzekraczającej środków zabezpieczonych na ten cel w poszczególnych latach budżetowych.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klembów.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Gminy

/-/ Michał Wąsik